

第160回 日商簿記検定試験実施要項

主催：日本商工会議所
白山商工会議所

1. 試験日時 令和4年2月27日(日)
3級 午前9時 試験開始
2級 午後1時30分 試験開始
※試験開始の15分前迄に集合着席していること
2. 試験会場 白山商工会議所 3階研修室(白山市西新町159-2)
3. 駐車場 白山商工会議所前駐車場等 別紙地図参照
※駐車料金の減免はありません。
4. 試験科目 試験時間及び程度

級	試験科目	試験時間	程度・能力
2級	商業簿記 工業簿記 (原価計算を含む) ・5題以内	90分	経営管理に役立つ知識として、企業から最も求められる資格の一つ。高度な商業簿記・工業簿記(原価計算を含む)を修得し、財務諸表の数字から経営内容を把握できるなど、企業活動や会計実務を踏まえ適切な処理や分析を行うために求められるレベル。
3級	商業簿記 ・3題以内	60分	業種・職種にかかわらずビジネスパーソンが身に付けておくべき「必須の基本知識」として、多くの企業から評価される資格。基本的な商業簿記を修得し、小規模企業における企業活動や会計実務を踏まえ、経理関連書類の適切な処理を行うために求められるレベル。

※簿記検定試験の出題区分の改定または試験の詳細に関しては、日本商工会議所のHPをご確認ください。[\(http://www.kentei.ne.jp/bookkeeping/\)](http://www.kentei.ne.jp/bookkeeping/)

5. 受験資格 制限しない。受験者は2つの級を受験することができる。
6. 受験料 2級 4,720円 3級 2,850円(消費税込)
7. 受験申込先 〒924-0871 白山市西新町159-2
白山商工会議所 TEL:276-3811(代)
8. 受付期間 1月11日(火)～1月31日(月) 午前9時～午後5時
※但し、土、日、祝日は閉所いたします。

裏面に続きます

9. 受験申込方法

- (1) 受験申込書(当所に用意してあります)に所定事項ご記入の上、受験料を添えて提出して下さい。 受験票を交付します。
- (2) 降雪や地震等の天災地変、その他やむを得ない事由により検定を中止する場合があります。
- (3) 受理した受験申込書・受験料は、上記(2)の場合の他返還しません。
- (4) 別紙「受験者への連絡・注意事項」を読み、「申込用紙」の「本人署名欄」へ承諾の本人署名をしてください。(代理人による申し込みの場合は、代理人の署名) 署名のない申込書は受付できません。

10. 受験上の注意

- (1) 試験当日は、以下のものを持参してください。
 - ①受験票
 - ②筆記用具 (HBまたはBの黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム)
 - ③電卓またはそろばん。電卓は、四則演算機能のみのものが持込み可能で、印刷機能、メロディーの出る機能、辞書機能、プログラム機能(売価、原価計算等の公式の記録機能)のあるものは持込みできません。但し、日数計算、時間計算、換算、税計算、検算機能などがある計算機は持込み可能です。
 - ④身分証明書
原則として氏名、生年月日、顔写真のいずれも確認できる運転免許証、パスポート、学生証、社員証など。ただし、小学生以下は必要ありません。
身分証明書をお持ちでない方は、白山商工会議所までご相談下さい。
- (2) 受験者は試験開始時間前に指定された座席に着いていること。遅刻は認められません。試験教室は会場入口に表示します。
- (3) 問題・解答用紙は、それぞれが冊子形式(各1冊)ですので、配られた解答用紙の所定の箇所には、それぞれに受験番号・氏名・生年月日を必ず記入すること。
- (4) 試験開始30分間及び試験終了前10分間は退場できません。
- (5) 問題に指示のある場合を除き、赤字で解答を書く必要はありません。

11. 合格基準

試験の採点は各級とも満点を100点とし、得点70点をもって合格とする。

12. 合格者の発表

合格者の発表は3月14日(月) 正午
当会議所前の掲示板並びに当所HP (<https://hakusancci.or.jp>) 上にて行います。 電話でのお問い合わせには応じられません。

13. 合格証書

合格者には合格証書を授与します。証書の準備が整い次第通知しますので取りに来てください。

14. 簿記検定試験問題集(日本商工会議所編集:日本商工出版発行)

有名書店で在庫確認のうえ、お求め下さい。